

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA NAUCZYCIELI/EK

W PROJEKCIE PN.:

„Nowoczesna szkoła –kluczem do rozwoju uczniów w Gminie Wojnicz”

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału nauczycieli/nauczycielek w projekcie :
„Nowoczesna szkoła –kluczem do rozwoju uczniów w Gminie Wojnicz” dla :
 - 1) Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Kantego w Wojniczu, ul. Szkolna 10,32-830 Wojnicz
 - 2) Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Wielkiej Wsi, Wielka Wieś 210, 32-830 Wojnicz
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- a) **Projekt** - projekt „Nowoczesna szkoła –kluczem do rozwoju uczniów w Gminie Wojnicz”;
- b) **Beneficjent** - Gmina Wojnicz - na podstawie umowy o dofinansowanie nr.RMP.10.01.03-12- 0381/19-00 Projektu z Instytucją Pośredniczącą;
- c) **Realizator Projektu** – Gmina Wojnicz, ul. Rynek 1, 32-830 Wojnicz -Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Kantego w Wojniczu ul. Szkolna 10, 32-830 Wojnicz, Zespół Szkolno Przedszkolny w Wielkiej Wsi, Wielka Wieś 210, 32-830 Wojnicz.
- d) **Instytucja Pośrednicząca** – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11,31-358 Kraków;
- e) **Kandydat** - nauczyciel/nauczycielka uprawniony/a do udziału w projekcie, który/a złoży poprawnie wypełnioną i podpisaną dokumentację rekrutacyjną,
- f) **Komisja Rekrutacyjna** - należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do projektu, składającego się z Koordynatora projektu i przedstawicieli realizatorów projektu - członków komisji;
- g) **Uczestnik Projektu** – nauczyciel/nauczycielka, zatrudniony/a w Szkole Podstawowej im. Św. Jana Kantego w Wojniczu, ul. Szkolna 10, 32-830 Wojnicz, Zespole Szkolno Przedszkolnym w Wielkiej Wsi, Wielka Wieś 210, 32-830 Wojnicz uczestniczący w projekcie dla której organem prowadzącym jest Gmina Wojnicz, zakwalifikowany/-a do Projektu, korzystający/a bezpośrednio z pomocy Projektu (Beneficjent Ostateczny);

- h) **Koordynator Projektu** – osoba koordynująca działania projektu w imieniu Realizatora;
- i) **Czas realizacji Projektu** - jest zgodny z wnioskiem o dofinansowanie Projektu i oznacza okres trwający od 1 czerwca 2020 roku do 30 czerwca 2022 roku.

§ 3

Informacje o Projekcie

1. Biuro Projektu -znajduje się w Centrum Ekonomiczno- Administracyjnym w Wojniczu, ul. Rynek 30, 32-830 Wojnicz - Referat Edukacji, tel. 14 6790323, cea@wojnicz.pl.
2. Działania informacyjne dotyczące projektu prowadzone będą na poziomie strony internetowej Beneficjenta tj. Gminy Wojnicz, na stronie internetowej szkół biorących udział w projekcie i tablicach ogłoszeń w szkole oraz w Biurze Projektu.
3. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia, dostępne dla nauczycieli/nauczycielek.:
 - Warsztaty służące poprawie kompetencji wychowawczych;
 - Studia podyplomowe;
 - Szkolenia z wykorzystaniem e-podręczników, e-zasobów materiałów dydaktycznych.

§ 4

Warunki uczestnictwa

Do projektu mogą przystąpić osoby, które spełniają łącznie na dzień rekrutacji następujące kryteria:

- a) należą do grupy docelowej określonej we wniosku o dofinansowanie, zgodnie z Regulaminem konkursu,
- b) są nauczycielami Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Kantego w Wojniczu , ul. Szkolna 10, 32-830 Wojnicz/lub Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Wielkiej Wsi, Wielka Wieś 210, 32-830 Wojnicz

§ 5

Uczestniczki i uczestnicy Projektu - Zasady udziału w projekcie

1. Projekt skierowany jest łącznie do nauczycieli/nauczycielek zatrudnionych z szkołach/placówkach dla których organem prowadzącym jest Gmina Wojnicz.
2. Uczestnicy/uczestniczki są zobowiązani m.in.do:
 - a) przestrzegania niniejszegoRegulaminu,
 - b) bieżącego i niezwłocznego informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział wProjekcie;
 - c) informowania Realizatora Projektu o zmianach w stanie zatrudnienia, zmianie danych teleadresowych.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa w uzasadnionych przypadkach, następuje

poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

4. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
5. Uczestnik/uczestniczka Projektu oprócz przypadku określonego w ust. 4, może zostać skreślony/a z listy uczestników projektu także, w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
6. Skreślenia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust. 5 dokonuje Koordynator projektu, wpisując równocześnie na listę uczestniczek/uczestników (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć/warsztatu/szkolenia) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy podstawowej.
7. W momencie rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie i jednocześnie braku dostępnych osób z listy rezerwowej przeprowadzany będzie wówczas na bieżąco proces rekrutacji uzupełniającej.

§ 6

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja nauczycieli/nauczycielek do projektu będzie się odbywała w dniach od 01.09.2020r. do dnia 18.09.2020r.
3. Dokumenty rekrutacyjne można składać w sekretariacie szkoły, w biurze projektu lub wysłać elektronicznie w formie skanu.
2. Szczegółowe informacje o zakresie rekrutacji dostępne będą na stronach internetowych szkół, telefonicznie lub osobiście w Biurze Projektu.
3. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie, po spełnieniu przesłanek określonych w § 4 niniejszego Regulaminu, jest złożenie w sekretariacie szkoły, kompletu dokumentów tj. wypełnionego formularza rekrutacyjnego dla nauczycieli - Karta zgłoszenia udziału w projekcie (Załącznik nr 1) wraz z wypełnionym Oświadczeniem rekrutacyjnym.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, w należy wypełnić ręcznie drukowanymi literami oraz muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata/ki.
5. Weryfikacja dokumentów dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną.
6. Dokumenty złożone po terminie naboru lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. W przypadku niewyłonienia spośród otrzymanych zgłoszeń wymaganej liczby uczestników spełniających określone w procesie rekrutacji kryteria, dopuszcza się rekrutację uzupełniającą.

8. Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji uczestników biorąc pod uwagę:
 - a. kompletność i poprawność formalną dokumentów rekrutacyjnych,
 - b. kwalifikowalność uczestnika określoną w §4,
 - c. punktacji przyznanej na podstawie oświadczeń złożonych przez kandydatów.
9. Komisja Rekrutacyjna wynik rekrutacji umieszcza w Protokole rekrutacji.
10. W oparciu o wynik rekrutacji Kandydaci zostaną uszeregowani na liście podstawowej i rezerwowej.
11. Informacja o zakwalifikowaniu się do projektu zostanie przekazana uczestnikom do 3 dni roboczych od dnia obrad Komisji.
12. Nauczyciele zakwalifikowani do udziału w projekcie zobowiązani będą do wypełnienia i podpisania deklaracji uczestnictwa, oświadczenia o ochronie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku (zał. nr 2).
13. Regulamin rekrutacji wraz z załącznikami dostępny jest w Biurze Projektu, u Dyrektora szkoły i na stronach internetowych szkoły.

§7

Postanowienia końcowe

1. Zgłoszone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i będą stanowić dokumentację Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od chwili zatwierdzenia go przez Burmistrza Wojnicza do dnia zakończenia realizacji projektu „Nowoczesna szkoła –kluczem do rozwoju uczniów w Gminie Wojnicz”.

Załączniki:

Zał. nr 1. Wzór formularza rekrutacyjnego dla nauczycieli wraz z wzorem oświadczenia rekrutacyjnego.

Zał. nr 2. Wzór deklaracji uczestnictwa, oświadczenia o ochronie danych osobowych, zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku.