

Przedmiotowe zasady oceniania z historii w klasie VIIIna rok szkolny 2021/2022

Podstawa prawna:

- 1. USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 i 1078)**
- 2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych Dz.U. 2019 poz. 373**
- 3. Podstawa programowa kształcenia ogólnego.**
- 4. Program nauczania**
- 5. Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania zawarte w Statucie szkoły.**

I. Ogólne zasady oceniania uczniów:

- Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności oraz jego poziomu w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, opracowanych zgodnie z nią.
- Nauczyciel: - informuje ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
 - motywuje ucznia do dalszych postępów w nauce;
 - dostarcza rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
 - udziela uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości. Oceniając, nauczyciel bierze pod uwagę możliwości intelektualne ucznia, jego zaangażowanie, wkład pracy oraz zalecenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
- Sprawdzone i ocenione pisemne prace pisemne są udostępniane do wglądu rodzicom w sposób określony w Statucie szkoły.
- Szczegółowe warunki i zasady wewnątrzszkolnego oceniania określa Statut szkoły.

II. Przedmiotem oceniania są:

- Wiadomości -wiedza przedmiotowa.
- Umiejętności -posługiwanie się datami i faktami historycznymi, a także konieczność wyciągania z nich wniosków.
- Postawa ucznia i jego aktywność oraz dyscyplina pracy.

III. Formy i metody sprawdzania wiedzy i umiejętności;

- Ocenianiu podlegają następujące formy pracy ucznia:
sprawdziany (testy),

kartkówki,
wypowiedzi ustne,
wypowiedzi pisemne,
karty pracy
ćwiczenia wykonywane na lekcji
aktywność na lekcji,
praca w grupach,
praca domowa,
prace dodatkowe (np. referaty, prezentacje, itp.)
praca z tekstem źródłowym i mapą
szczególne osiągnięcia – udział w konkursach

IV. Prace ucznia:

1. **Sprawdziany (testy)** są obowiązkowe i przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu.
 - a) Sprawdzian (test) planuje się na zakończenie każdego działu.
 - b) Uczeń jest informowany o planowanym sprawdzianie (teście) z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
 - c) Przed każdym sprawdzianem (testem) nauczyciel podaje ustnie lub pisemnie jego zakres programowy.
 - d) Każdą sprawdzian (test) poprzedza lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę uczniów na najważniejsze zagadnienia z danego działu.
 - e) Sprawdzian (test) , kartkówka są obowiązkowe. Nienapisanie sprawdzianu, kartkówki skutkuje wpisaniem w e-dzienniku – (minusa).
 - f) Uczeń jest zobowiązany po powrocie do szkoły napisać zaległy sprawdzian (test), kartkówkę w terminie do dwóch tygodni lub zaliczyć daną partię materiału w formie ustalonej z nauczycielem.
 - g) W trakcie sprawdzianów uczeń zobowiązany jest do zachowania szczególnej dyscypliny. W przypadku ściągania lub kontaktowania się uczniów między sobą w czasie pisania nauczyciel ma prawo do obniżenia oceny lub wystawienia oceny niedostatecznej.
 - f) Zasada przeliczania punktów na stopień szkolny: Nauczyciel ustala ocenę ze sprawdzianu zgodnie z ilością punktów wg następującej skali:

100%--98%-ocena celująca
97% -- 85%--ocena bardzo dobra
84%--71%-ocena dobra
70%--51%-ocena dostateczna
50%--30%-ocena dopuszczająca
29%--0%-ocena niedostateczna

W przypadku uczniów mających obniżone wymagania edukacyjne (opinia ppp) stosuje się testy z zadaniami o obniżonym stopniu trudności i ocenia wg niższych kryteriów. 100%--
100% --94%-ocena celująca
93%-85%-ocena bardzo dobra
80%-67%-ocena dobra
66%-47%-ocena dostateczna
46%-26%-ocena dopuszczająca

25%-0%-ocena niedostateczna

2.Kartkówka (10-15 minut)- to rodzaj pracy pisemnej sprawdzającej stopień przyswojenia materiału z ostatnich trzech lekcji lub określonego zakresu tematycznego wyznaczonego przez nauczyciela. Stosuje się ją przynajmniej raz w danym dziale, bez konieczności wcześniejszej powtórki i zapowiedzi.

3.Praca z tekstem źródłowym i mapą- rodzaj wypowiedzi ustnej lub pracy pisemnej sprawdzającej umiejętności ucznia takie jak czytanie ze zrozumieniem, wykorzystanie wiedzy w praktyce i rozumowanie.

4.Odpowiedź ustna - nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiedzy ucznia w formie ustnej z trzech ostatnich jednostek lekcyjnych lub określonego zakresu tematycznego wyznaczonego przez nauczyciela. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi,
- sposób formułowania wypowiedzi.

5.Praca na lekcji – nauczyciel może ocenić aktywność ucznia na lekcji. Systematyczność pracy na lekcji ucznia można oceniać znakiem plus (+), znakiem minus (-). Z 5 kolejno uzyskanych znaków (+) uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Jednorazowo podczas lekcji nauczyciel może wystawić ocenę z aktywności celującą lub bardzo dobrą za szczególny udział w lekcji.

6.Praca domowa, zeszyt przedmiotowy -obowiązkiem ucznia jest systematycznie (czytelne i estetyczne) prowadzenie notatek w zeszycie przedmiotowym i odrabianie prac domowych w zeszycie lub w formie zleconej przez nauczyciela. Uczeń, który był nieobecny na lekcji lub kilku lekcjach ma obowiązek nadrobić wszystkie notatki, karty pracy i prace domowe w zeszycie przedmiotowym w ciągu tygodnia. Przy sprawdzaniu prac domowych ocenie podlegają: pomysłowość rozwiązania, poprawność rzeczowa, umiejętność prezentacji(w przypadku prac ustnych), zgodność z poziomem wymagań, samodzielność. Za brak zeszytu lub zadania uczeń otrzymuje minus (-).

Nie za każdą pracę uczeń otrzymuje ocenę . Uczeń ma możliwość poprawienia oceny z pracy domowej na najbliższej lekcji, przychodząc sam, pokazując nadrobioną pracę domową.

7.Prace dodatkowe (referat ,projekt , album, praca plastyczna, plansze, gazetki) - jest Samodzielną pracą ucznia, który korzystając z różnych źródeł informacji dokonuje opracowania danego zagadnienia, a następnie prezentuje efekty swojej pracy na forum klasy. Nauczyciel może zadać uczniowi kilka pytań z zakresu referowanego materiału.

Przy ocenie prac dodatkowych brane są pod uwagę następujące elementy; zawartość merytoryczna, pomysłowość, estetyka pracy, sposób przekazania wiedzy, różnorodność źródeł, do których dotarł uczeń. Prace dodatkowe oceniane są skali: celujący, bardzo dobry, dobry lub za pomocą plusów

V. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie przebiega następująco:

a.Nauczyciel na pierwszej lekcji przedstawia uczniom kryteria i zasady oceniania na lekcjach historii.

b. Każda ocena z pracy pisemnej jest uzasadniona przyznaną punktacją procentową, a w miarępotrzeb – dodatkowym pisemnym komentarzem do niej.

- c. Każda ocena za odpowiedź ustną jest uzasadniona ustnie na forum klasy, ze wskazaniem obszarów poprawnie wykonanych i umiejętności wymagających ćwiczenia
- d. Uczeń ma prawo do jednorazowej poprawy oceny bieżącej w terminie 2 tygodni lub po powrocie do szkoły po dłuższej nieobecności. Ocena otrzymana za poprawianą pracę pisemną wpisana jest jako kolejna do dziennika, do wystawienia oceny na semestr obie są równorzędne.
- e. Wszelkie sprawdziany i inne prace pisemne nauczyciel przechowuje w teczce do końca roku szkolnego.
- f. Rodzice mają prawo wglądu do prac uczniów podczas wywiadówek , dni otwartych i indywidualnych spotkań .
- g. Uczeń ma prawo, ale i obowiązek zgłoszenia nieprzygotowania się do lekcji, należy rozumieć zarówno przygotowanie ustne, brak pracy domowej, jak i brak zeszytu przedmiotowego 2 razy w semestrze na początku każdego zajęć Nie ocenia się ucznia po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Jednak uczeń ma obowiązek uzupełnić notatki i wiadomości z lekcji, na których był nieobecny.
- h. Nie wystawia się ocen za odpowiedzi ustne, nie przeprowadza sprawdzianów, kartkówek bezpośrednio po całodniowej lub kilkudniowej wycieczce.
- i. Każdy uczeń ma prawo prosić nauczyciela o dodatkowe wyjaśnienie niezrozumiałego tematu lekcji i do dodatkowej pracy domowej.
- j. Jeżeli uczeń będzie nieobecny na lekcji, jest zobowiązany do samodzielnego uzupełnienia braków /notatki lekcyjnej i zadanej pracy domowej.
- k. Uczeń ma obowiązek systematycznie pracować na lekcjach historii i w domu /ma obowiązek przeczytania danego tematu lekcji z podręcznika/.
- l. Uczniowie nie mogą w zeszytach przedmiotowych i na sprawdzianach pisać flamastrami i czerwonym długopisem (zastrzeżonym dla nauczyciela), a na sprawdzianach używać korektorów.
- ł. W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe (uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z realizowanego programu nauczania) potwierdzone pisemną opinią Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej upoważnionej poradni specjalistycznej, nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne w porozumieniu z jego rodzicami, pedagogiem szkolnym oraz nauczycielem wychowawcą. sprawdzianów oraz zapowiedzianych lekcji powtórzeniowych i zapowiedzianych kartkówek.

Uczniowie ci mają prawo do:

- a. wydłużonego czasu pracy,
- b. obniżonego progu punktacji w pracach pisemnych,
- c. mniejszej ilości zadań,
- d. dostosowania warunków i form pracy podczas pisania prac pisemnych,
- e. indywidualnej pomocy nauczyciela na zajęciach i w trakcie pisania pracy,
- f. innych kryteriów oceny przy sprawdzaniu zadań otwartych.

VI .Sposób ustalania oceny semestralnej i rocznej;

1. Przy wystawianiu oceny semestralnej i rocznej brane są pod uwagę oceny uzyskane ze wszystkich form aktywności ucznia.
2. Nauczyciel wystawia ocenę semestralną lub końcową dokonując zestawienia osiągnięć i postępów ucznia.
3. Przy ustalaniu oceny semestralnej i końcowo rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie

ucznia z poszczególnych obszarów działalności według następującej kolejności:
sprawdziany,

odpowiedzi ustne i kartkówki,

aktywność na zajęciach,

prace domowe ,

prowadzenie zeszytu przedmiotowego ,

prace dodatkowe.

4. Ocena semestralna wystawiana jest za pracę ucznia w całym semestrze.

5. Przy wystawianiu oceny rocznej bierze się pod uwagę I i II semestr roku szkolnego.

7. Ocena semestralna powinna być zbudowana z minimum:

3 - 4 ocen w klasach IV

5-6 ocen w klasach V - VIII.

8. Śródroczna i roczna ocena z zajęć nie jest średnią arytmetyczną i ustala się ją na podstawie zdobytej przez ucznia wiedzy i nabytych umiejętności w odniesieniu do wymagań edukacyjnych, biorąc pod uwagę zaangażowanie na lekcji, samodzielność, pomysłowość, oryginalne podejście ucznia do postawionego przed nim problemu, aktywność w realizacji zadań na terenie szkoły i poza nią oraz odpowiedzialność za przyjęte zobowiązania.

8. Nauczyciel ma obowiązek, na prośbę ucznia lub rodzica, uzasadnić wystawioną ocenę.

9. Ocena klasyfikacyjna wyrażona jest słownie wg skali:

celujący,

bardzo dobry,

dobry,

dostateczny,

dopuszczający,

niedostateczny.

10. Każdej ocenie towarzyszy komentarz ustny wskazujący mocne i słabe strony jego pracy.

We wszystkich kwestiach nieujętych w PSO obowiązują przepisy Statutu Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Kantego w Wojniczu.

We wszystkich kwestiach nieujętych w PSO i w Statucie SP im. Św. Jana Kantego w Wojniczu decyzję podejmuje się z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

VII. Wymogi na poszczególne oceny: Kryteria wymagań ogólnych na poszczególne oceny z historii w klasach IV–VIII:

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował treści zawartych w podstawie programowej, ma poważne braki w podstawowych wiadomościach,

- nie opanował umiejętności związanych z myśleniem historycznym i stosowaniem treści historycznych i społecznych nawet w stopniu minimalnym,

- nie rozumie prostych związków między faktami historycznymi,

- nie potrafi odtworzyć istotnych elementów materiału opracowywanego na lekcjach,

- nie potrafi zbudować prostej wypowiedzi na zadany temat,

- nie wykonuje zadań realizowanych przez zespół klasowy, jest bierny, nie przejawia zainteresowania treściami przedmiotu ani chęci przyswajania wiadomości i współpracy z nauczycielem.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- opanował treści konieczne, ale jego wiedza jest fragmentaryczna, ma braki w podstawowych wiadomościach i umiejętnościach, lecz z pomocą nauczyciela potrafi je w dłuższym czasie nadrobić,
- przy pomocy nauczyciela wyjaśnia znaczenie podstawowych pojęć z zakresu historii,
- zna główne postacie historyczne,
- zna prosty podział źródeł historycznych,
- rozumie prosty tekst źródłowy,
- ma ogólną orientację w posługiwaniu się osią czasu, przyporządkowuje datę wiekowi,
- zna daty roczne przełomowych wydarzeń,
- odczytuje podstawowe dane kartograficzne, wskazuje na mapie wybrane państwa i regiony,
- umie nazwać poznane epoki oraz przedstawić ich ramy chronologiczne,
- okazuje szacunek symbolom państwowym,
- zachowuje się godnie w czasie obchodów świąt i uroczystości państwowych,
- posługuje się podręcznikiem,
- wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- ma trudności ze zbudowaniem poprawnej wypowiedzi,
- zachowuje na lekcji bierną postawę, ale wykazuje chęć współpracy i odpowiednio motywowany jest w stanie przy pomocy nauczyciela wykonać proste polecenia.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- posiada kompetencje określone na ocenę dopuszczającą,
- opanował minimum wiadomości i umiejętności przewidzianych w podstawie programowej,
- z niewielkimi trudnościami posługuje się terminologią poznaną na lekcjach,
- dostrzega podstawowe związki przyczynowo-skutkowe pomiędzy faktami historycznymi,
- wyciąga proste wnioski z otrzymanych informacji,
- dostrzega rolę głównych postaci historycznych w ważnych wydarzeniach,
- rozróżnia podstawowe typy źródeł informacji historycznej,
- pod kierunkiem nauczyciela gromadzi, porządkuje i wykorzystuje informacje z różnych źródeł,
- podejmuje próby analizy i interpretacji tekstu źródłowego,
- z niewielką pomocą nauczyciela umiejscawia wydarzenia w czasie,
- szereguje poznane wydarzenia w czasie,
- z niewielką pomocą nauczyciela umiejscawia wydarzenia w przestrzeni (mapa),
- podaje podstawowe cechy odróżniające epoki: starożytną, średniowieczną i nowożytną,
- wskazuje główne elementy tradycji starożytnej w życiu współczesnym,
- samodzielnie pracuje z podręcznikiem,
- wykonuje proste zadania pisemne, poprawia popełnione błędy merytoryczne,
- formułuje krótkie i proste wypowiedzi na zadany temat,
- formułuje ogólne opinie,
- wykazuje niewielką aktywność na lekcjach, ale współpracuje z grupą podczas realizacji zadań,
- posługuje się mediami elektronicznymi.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- posiada kompetencje określone na oceny dopuszczającą i dostateczną,

- opanował w niepełnym stopniu wiadomości i umiejętności ujęte w podstawie programowej,
- prawidłowo posługuje się terminologią historyczną,
- porównuje wydarzenia z przeszłości, dostrzega złożoność związków przyczynowo-skutkowych między wydarzeniami,
- samodzielnie wyciąga ogólne wnioski,
- charakteryzuje dokonania ważnych postaci historycznych,
- samodzielnie gromadzi, porządkuje i wykorzystuje informacje z różnych źródeł,
- analizuje i interpretuje teksty źródłowe z niewielką pomocą nauczyciela,
- wykonuje wszystkie rodzaje ćwiczeń związane z orientacją w czasie,
- dobrze posługuje się mapą historyczną i planem, poprawnie odczytuje zawarte w nich informacje,
- umie krótko scharakteryzować poznane epoki,
- wskazuje elementy tradycji wszystkich epok w życiu współczesnym,
- zna różne systemy organizacji społeczeństw i państw,
- rozwiązuje typowe problemy z wykorzystaniem informacji z różnych źródeł, inspirowany przez nauczyciela potrafi rozwiązać trudniejsze zadania,
- swobodnie wypowiada się na wybrane tematy,
- formułuje i uzasadnia własne poglądy i opinie,
- aktywnie uczestniczy w lekcjach,
- systematycznie przygotowuje się do zajęć i odrabia prace domowe.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- posiada kompetencje określone na oceny dopuszczającą, dostateczną i dobrą,
- opanował w niemal pełnym stopniu wiadomości i umiejętności ujęte w podstawie programowej,
- swobodnie wypowiada się na temat przyczyn, przebiegu i skutków wydarzeń oraz zjawisk historycznych i społecznych,
- samodzielnie wyciąga złożone wnioski,
- ocenia dokonania postaci historycznych,
- integruje wiedzę z różnych przedmiotów i źródeł różnego typu, wyraża ją w wypowiedziach ustnych i pisemnych, posługuje się poprawnym językiem,
- samodzielnie analizuje i interpretuje teksty źródłowe,
- dostrzega ciągłość i zmienność w różnych formach życia politycznego i społecznego (państwo, przemiany w strukturze społecznej, gospodarce itp.),
- samodzielnie rozwiązuje wszystkie problemy teoretyczne i praktyczne z zakresu historii,
- aktywnie działa w zespole, wspiera innych, wpływa na efektywność pracy pozostałych członków grupy,
- uczestniczy w realizacji zadań dodatkowych,
- odnosi pewne sukcesy w konkursach przedmiotowych.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada kompetencje określone na oceny dopuszczającą, dostateczną, dobrą i bardzo dobrą,
- opanował w pełnym stopniu wiadomości i umiejętności ujęte w podstawie programowej, poszerza swoją wiedzę o wiadomości wykraczające poza podstawę programową, prezentuje dodatkową wiedzę w toku zajęć lekcyjnych,
- selekcjonuje i hierarchizuje zdobyte wiadomości,
- formułuje przemyślane i oryginalne wnioski,
- samodzielnie wykonuje zadania o wysokim stopniu trudności, nie popełniając żadnych błędów merytorycznych,

- wnosi twórczy wkład do pracy lekcyjnej, proponuje oryginalne rozwiązania,
- wykorzystuje wiedzę w nowych sytuacjach poznawczych, potrafi samodzielnie formułować pytania i rozwiązywać problemy,
- rozwija zainteresowania historyczne, udzielając się w kole historycznym, wykazuje inicjatywę i pomysłowość,
- ma krytyczne podejście do zagadnień poruszanych na lekcji,
- potrafi dyskutować, używa odpowiedniej argumentacji,
- współpracuje z nauczycielem w przygotowaniu niektórych zajęć,
- planuje i organizuje swoją pracę oraz pracę grupy zadaniowej,
- w wypowiedziach ustnych i pisemnych posługuje się nienaganną polszczyzną,
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.

VI. Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej;

1. Na 14 dni przed posiedzeniem rocznej rady klasyfikacyjnej uczniowie i ich rodzice zostaną poinformowani o przewidywanych ocenach dla dziecka.
2. Rodzice uczniów, którzy zagrożeni są oceną niedostateczną z przedmiotu, poinformowani zostaną o w/w ocenie miesiąc przed radą klasyfikacyjną wpisaniem jej w rubryce ocen przewidywanych poprzez e - dziennik.
3. Uczeń ma prawo poprawić przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną z przedmiotu o ile nauczyciel przedmiotu wyrazi zgodę .
4. Ocenę można poprawić o jeden stopień przystępując do testu sprawdzającego. Materiał do testu sprawdzającego obejmuje program z całego roku (wiedza i umiejętności).

VIII. Sposoby informowania rodziców i uczniów o osiągnięciach uczniów w nauce.

Nauczyciel na pierwszej lekcji historii w roku szkolnym zapoznaje uczniów z PSO z historii, informacja ma postać ustną i dotyczy:

- wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen
- kryteriów oceniania
- form i narzędzi sprawdzania wiadomości i umiejętności
- częstotliwości sprawdzania i oceniania
- zasady wystawiania ocen semestralnych i rocznych
- zasady poprawiania ocen
- zasady dotyczące zaliczenia sprawdzianu, na którym uczeń nie był
- informacji o konsultacjach, na których uczeń i rodzice mogą uzyskać pomoc ze strony nauczyciela
- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana ocenie z danych zajęć edukacyjnych.

Omawianie wszystkich testów, sprawdzianów, kartkówek oraz wybranych prac domowych .

Komentarze w formie ustnej.

2. Rodzice uzyskują informacje na temat postępów ich dziecka w nauce historii poprzez: kontakt bezpośredni: spotkania z rodzicami (wywiadówki), dni otwarte, rozmowy indywidualne , kontakt pośredni: rozmowa telefoniczna, wiadomości na e – dzienniku, zapisy w zeszytach przedmiotowym.

